

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:432466-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Choszczno: Usługi związane z odpadami  
2015/S 238-432466**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

ul. Wolności 26

Osoba do kontaktów: Kinga Okońska

73-200 Choszczno

POLSKA

Tel.: +48 957652375

E-mail: [kokonska@mpgkchoszczno.pl](mailto:kokonska@mpgkchoszczno.pl)

Faks: +48 957652375

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.mpgkchoszczno.pl](http://www.mpgkchoszczno.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: spółka prawa handlowego ze 100 % udziałem Gminy Choszczno

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Ogólne usługi publiczne

Środowisko

Budownictwo i obiekty komunalne

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Transport i przyjęcie do zagospodarowania odpadów przekazanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Choszcznie.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 16: Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne  
Kod NUTS PL42

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne odbieranie od Zamawiającego i przyjmowanie do zagospodarowania:

1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20.03.01,

2) odpadów zielonych o kodzie 20.02.01,

3) odpadów pochodzących z mechanicznej obróbki odpadów, o kodzie 19.12.12.

przez instalacje przetwarzania odpadów zlokalizowane w Regionie Szczecińskim posiadające status Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych według Wojewódzkiego Planu Gospodarowania Odpadami Województwa Zachodniopomorskiego i uchwały w sprawie jego wykonania. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w części III SIWZ.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90500000, 90510000, 90511000, 90512000, 90513000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Opisana w pkt II.1.5.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 1.3.2016. Zakończenie 31.12.2016

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Ustala się wysokość wadium: 30 000 PLN.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zamawiający informuje, iż wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia. Przewiduje

się płatności w okresach miesięcznych na podstawie faktury VAT w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu.

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia samodzielnie lub wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno zawierać zapis o odpowiednim umocowaniu do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

**III.1.4) Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

**III.2) Warunki udziału**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 uPzp 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp Zamawiający żąda przedłożenia przez Wykonawców następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich), sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);
- 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);
- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);
- 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);
- 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego

ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);

7) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);

2. Wykonawca, który wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt X ust. 1 IDW.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1:

a) pkt 2–4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

b) pkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 uPzp.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 lit. a tiret pierwszy i trzeci, lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w ust. 3 lit. a tiret drugi, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Stosownie do treści § 4 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.

6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 IDW,

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 uPzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 uPzp, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż:

1) posiada aktualne zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów lub inny sposób zagospodarowania wydane przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami w oparciu o przepisy ustawy z 14.12.2012 o odpadach (Dz.U. 2013 r., poz. 21 z późn. zm.) lub inny równoważny dokument, w zakresie rodzaju odpadów komunalnych których dotyczy przedmiot zamówienia, wydane dla

instalacji wskazanej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego oraz uchwale w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami jako Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla Regionu Szczecińskiego,

2) posiada zezwolenie na transport odpadów komunalnych wydane na podstawie ustawy z 27.4.2001 o odpadach (Dz.U. z 2010 r. nr 185, poz. 1243 ze zm.) w związku z art. 233 ustawy z 14.12.2012 o odpadach (Dz.U z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.) lub inny równoważny dokument, w zakresie rodzaju odpadów komunalnych których dotyczy przedmiot zamówienia,

oraz

3) dysponuje instalacją wskazaną w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego oraz uchwale w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami jako Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla Regionu Szczecińskiego, w zakresie rodzaju odpadów komunalnych których dotyczy przedmiot zamówienia.

6. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt IX IDW (art. 22 ust. 1 uPzp) Zamawiający żąda przedłożenia przez Wykonawców następujących oświadczeń i dokumentów:

1) Oświadczenia, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do IDW,

Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 nie później niż na dzień składania ofert.

O spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1–4 uPzp. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

2) Decyzji administracyjnej zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów lub inny sposób zagospodarowania wydanej przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami w oparciu o przepisy ustawy z 14.12.2012 o odpadach (Dz.U. 2013 r., poz. 21 z późn. zm.), lub inny równoważny dokument.

3) Decyzji administracyjnej – zezwolenie na transport odpadów, wydaną na podstawie ustawy z 27.4.2001 o odpadach (Dz.U. z 2010 r. nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) w związku z art. 233 ustawy z 14.12.2012 o odpadach (Dz.U z 2013 r., poz. 21) lub inny równoważny dokument.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa Wykonawca, który faktycznie będzie wykonywać czynności objęte decyzją.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W celu potwierdzenia spełniania warunku należy przedłożyć:

1. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten lub ci z Wykonawców, którzy wykazywać będą spełnienie warunku, ale oceniane będzie łączne spełnienie niniejszego warunku.

2. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten lub ci z Wykonawców, którzy wykazywać będą spełnienie warunku, ale oceniane będzie łączne spełnienie niniejszego warunku.

3. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją ogłoszenia o zamówieniu.

4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:

1) w przypadku warunków, o których mowa w pkt IX ust. 4 pkt 1) i 2) IDW – dokumentów wymienionych w pkt X ust. 5 pkt 5) i 6).

2) dokumentów dotyczących w szczególności:

a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

5. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż:

1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 000 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych),

2) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych).

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W celu wykazania spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1) Wykaz wykonanych, (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane według wzoru, stanowiącego załącznik nr 4 do IDW, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.

Dowody należytego wykonania lub wykonywania usługi powinny mieć postać poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn

o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia powinien dostarczyć oświadczenie wykonawcy.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę lub usługi zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych.

Za jedną usługę Zamawiający uzna usługę realizowaną na podstawie jednej umowy trwającej nie krócej niż 12 miesięcy, (a w sytuacji gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 12 miesięcy – nie krócej niż od początku miesiąca następującego po miesiącu otwarcia tej działalności), której przedmiotem było zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych w ilości co najmniej 7 000 Mg rocznie. W sytuacji, gdy Wykonawca, na potwierdzenie spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykaże usługę będącą w trakcie realizacji, Zamawiający wymaga, aby na dzień składania ofert, była ona zrealizowana w ilości co najmniej 7 000 Mg.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 95

2. Czas reakcji od momentu zgłoszenia. Waga 5

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

ZP.DT.04/2015

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

25.1.2016 - 10:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 25.1.2016 - 10:15  
Miejscowość:  
Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Choszczynie.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**  
1. Zgodnie z art. 144 uPzp. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty wykonawcy, z którym podpisano umowę w następującym zakresie i na warunkach określonych poniżej:  
a) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany regulacji prawnych dotyczących stawek podatku od towaru i usług;  
b) zmiana sposobu wykonywania usługi objętej przedmiotem zamówienia (np. w zakresie częstotliwości odbioru odpadów komunalnych) będąca następstwem zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub prawa miejscowego, wpływającej na sposób realizacji przedmiotu umowy;  
c) zmiana polegająca na rezygnacji z wykonania określonych czynności objętych zamówieniem i związane z tym odpowiednie obniżenie wynagrodzenia w przypadku wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć przygotowując postępowanie lub w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub prawa miejscowego, powodujących, iż wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia jego zakresu wywołałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki.  
2. Zmiana postanowień nieistotnych może nastąpić w każdym czasie. Do postanowień nieistotnych zalicza się w szczególności: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana osób wskazanych do kontaktów, zmiana adresu do korespondencji.3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II SIWZ.
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**  
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 224587840  
Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)
- VI.4.2) **Składanie odwołań**  
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Informacje ogólne.  
1) Wykonawcom, oraz innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej uPzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 uPzp i następnych.



2) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. XXV.1.1) niniejszej IDW są:

- a. odwołanie;
- b. skarga do sądu.

2. Odwołanie.

Odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej można wnieść na zasadach określonych w art.180–198 uPzp.

3. Skarga do sądu.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198a–198g uPzp.

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

4.12.2015